

Checkliste – Druckdaten erstellen

12 Tipps um Druckdaten für einen Flyer selbst anzulegen!

1. Das richtige Format aussuchen.
2. Das Datenblatt der Druckerei anschauen.
3. Dein Format und den Beschnitt anlegen.
4. Die Bilder in 300 dpi abspeichern.
5. Die Schrift richtig laden.
6. Farben richtig anlegen.
7. Druckeinstellungen vornehmen.
8. Die Verarbeitungsart eingeben.
9. Nutzung, Perforation oder Proof bestellen?
10. Die richtige Stückzahl buchen
11. Jetzt noch einmal das Datenblatt prüfen.
12. Wenn nötig, die Hotline anrufen.

Eine genaue Beschreibung der Unterpunkte findest du unter: <http://kathleenrother.de/2016/12/20/druckdaten-selbst-erstellen/>